

El Qué, Por qué y Cómo del Sistema de Gestión

Un sistema integral de gestión traduce la visión estratégica y los objetivos anuales en un sistema de operaciones que se entiende y se implementa en toda la organización.



¿Qué es?

Un sistema de gestión es un conjunto integrado de procesos y herramientas para ayudar a desarrollar la estrategia y los objetivos anuales, convertirlos en acciones operativas, y monitorear la efectividad de ambos. Este esquema permite a los empleados impulsar la mejora de procesos diariamente alienada con la dirección estratégica de la organización.



¿Por qué es importante?

Un sistema de gestión ayuda a las organizaciones a alcanzar sus objetivos estratégicos, sostener las mejoras, crear y mantener una implementación para el cambio, satisfacer y superar las expectativas del cliente, alcanzar los objetivos de alto desempeño y obtener una ventaja competitiva.



¿Cómo funciona?

Un sistema de gestión permite a los implicados más cercanos al proceso resolver proactivamente los problemas diarios y su propio desempeño, dando a los gerentes y ejecutivos más tiempo para enfocarse en las estrategias e iniciativas críticas de negocio.

Elementos de un sistema de gestión eficaz

1. Ejecutar la estrategia

Establezca y adopte objetivos estratégicos en todos los niveles de la organización.

5. Desarrollar al liderazgo

Implemente herramientas y técnicas de capacitación y asesoría para ayudar a los gerentes a mantener a sus equipos motivados y así impulsar la solución de problemas y el desempeño.



2. Establecer objetivos

Identifique y establezca los objetivos y planes de acción, en todos los niveles, que estén alineados con el Plan Operativo Anual.

4. Seguimiento del desempeño

Implemente un seguimiento del desempeño, de solución de problemas y de herramientas de acciones correctivas de manera mensual, semanal, diario y hora por hora para mantener el progreso.

3. Alinear los indicadores clave de desempeño (KPI):

Desarrolle y cascade los KPI que funcionan como mediciones precisas del desempeño y los logros.

Logre sus objetivos
Acelere el cambio
Sostenga la mejora



Creación de valor

¿Qué características tiene una organización de alto desempeño?

- Las métricas son definidas, comprendidos y alineados con los objetivos clave.
- Los equipos multifuncionales trabajan juntos con metas compartidas.
- Los clientes y los grupos de colaboradores reconocen y adoptan los cambios.
- Los objetivos estratégicos son cascadeados a todos los niveles de la organización.
- Hay un compromiso individual y la responsabilidad aumenta.
- Una mayor flexibilidad y capacidad de respuesta aceleran el valor del negocio.
- Más objetivos de negocio se realizan en menos tiempo.

Conozca más sobre el Sistema de Gestión de TBM →

El más rápido siempre gana.

En TBM nos especializamos en consultoría de operaciones y de cadena de suministro para fabricantes, constructores y distribuidores. Ayudamos a las empresas a ser más ágiles y rápidas, y a que su desempeño sea de 3 a 5 veces mejor que el de su competencia.